**山东理工大学高等教育研究项目管理流程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目管理内容** | **时间** |
| **1** | 发布高等教育研究项目立项申请通知及《高等教育研究项目立项指南》 | 1-2月 |
| **2** | 提交高等教育研究项目申请书 | 3月 |
| **3** | 组织专家进行项目评审 | 3月 |
| **4** | 立项评审结果公示与公布 | 3月 |
| **5** | 项目研究周期 | 4月-第三年9月 |
| **6** | 发布项目结项通知 | 第三年7月 |
| **7** | 提交项目结项书及研究成果等结项材料 | 第三年9月 |
| **8** | 组织专家进行项目答辩验收评审 | 第三年9月 |
| **9** | 经费使用及报销，请参照《管理办法》，经高教院审核签字，到学校计划财务处报销 | 3月-第三年10月 |
|  | 高等教育研究院 | 制作 |
|  | 社会科学处 |