**山东理工大学高等教育研究项目管理流程**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目管理内容** | | **时间** | |
| **1** | 发布高等教育研究项目立项申请通知及《高等教育研究项目立项指南》 | | 1-2月 | |
| **2** | 提交高等教育研究项目申请书 | | 3月 | |
| **3** | 组织专家进行项目评审 | | 3月 | |
| **4** | 立项评审结果公示与公布 | | 3月 | |
| **5** | 项目研究周期 | | 4月-第三年9月 | |
| **6** | 发布项目结项通知 | | 第三年7月 | |
| **7** | 提交项目结项书及研究成果等结项材料 | | 第三年9月 | |
| **8** | 组织专家进行项目答辩验收评审 | | 第三年9月 | |
| **9** | 经费使用及报销，请参照《管理办法》，经高教院审核签字，到学校计划财务处报销 | | 3月-第三年10月 | |
|  | | 高等教育研究院 | | 制作 |
|  | | 社会科学处 | |